第４９回置賜地区アンサンブルコンテスト

別紙２-1

運営に関する感染防止マニュアル

1. 大会実施にあたっての基本的な考え方
2. 感染源を絶つ
3. 感染防止の３つの基本（身体的距離の確保、マスク着用、手洗い・消毒等の徹底）
4. ３つの「密」（密閉・密集・密接）の回避
5. 安全な演奏環境の確保
6. 大会実施時の感染防止策
7. 感染源を絶つ

　・大会実行委員会は、発熱・倦怠感・咳・咽頭痛・息苦しさ等の諸症状や嗅覚・味覚の異常などがある演奏者、引率者、運搬補助者を大会に参加させないことを徹底する。

・大会実行委員会は、大会当日受付で来場者全員に検温を実施する。

　・大会実行委員会は、演奏者、引率者、運搬補助者等の体調を確認するとともに、大会中、演奏者、引率者、運搬補助者に体調不良がある場合は大会実行委員会に申し出るよう促す。

　・大会実行委員会は、参加団体に「健康チェックシート別紙３」の提出を求め、「健康チェックシート」の提出がない者の入場を必要に応じて制限する。

　・審査員等には「健康チェックシート」を送付し、当日記入済みのものを受け取る。

　・「健康チェックシート」は大会終了後1ヵ月程度大会実行委員会が保管する。期間経過後、責任を持って破棄する。

　・引率者・責任者等は、こまめに演奏者、運搬補助者の体調不良の有無を確認する声かけを行うなど、集合時から解散時まで出演者の健康観察を徹底する。

　・大会実行員会および引率者、責任者等は、大会中に演奏者や運搬補助者の体調不良を確認した場合、医療機関および保護者等と連携し体調を確認するとともに、安全に帰宅させるなどの対策を講じる。また、体調不良者を一時的に休ませる必要がある場合は他者と接しない個室等で休ませることとし、大会実行委員会はこれに必要なスペースを確保する。スペースの確保に関しては、施設管理者と事前に確認しておく。

1. 感染防止の３つの基本
2. 身体的距離の確保

　　・開閉会式、表彰式は実施せず、結果発表は置賜地区吹奏楽連盟HPで行う。

　　・大会実行委員会は演奏者同士密集しないようセッティングの際に呼びかける。

　　　　・引率者、責任者等は、集合時、待機中、休憩中などにおいて、演奏者や運搬補助者が、密集しないように指導する。

　　　　・参加者全員が、飛沫感染に留意し、近距離での大きな声での会話を徹底的に避ける。

1. マスクの着用

別紙２-2

　　　　・大会実行委員会は、大会関係者全員に不織布マスクを準備させ、大会中は、演奏時及び　食事中を除いてマスクを着用し、咳エチケットを徹底するよう指示をする。ただし、気候の状況等より、健康被害が発生する可能性が高いと判断した場合は、マスクを外すよう指導する。その際、不必要な会話や発声を行わず、他の出演者等と密にならないように距離を確保するよう指導する。

　　　　・引率者等は、会場の気温や湿度に注意しながら、出演者等の健康観察を行うとともに、必要に応じて給水させる。その際、給水用のコップ等は共用させない。

1. 手洗い・消毒等の徹底

　　　　・大会実行委員会は、大会関係者がこまめに手洗い・消毒を行えるよう、利用する施設と連携し、手洗い場に十分な石けん等を設置し、掲示等で手洗い・消毒を促す。

　　　　・引率者等は、集合時、待機中、演奏前後等、こまめに流水と石けんでの手洗いや消毒を行うよう指導する。

　　　　・大会実行委員会は、会場出入口、チューニング室出入口、舞台そでにアルコール手指消毒液を設置する。

　　　　・大会実行委員会は、トイレやドアノブ、手すりなどをこまめに消毒する体制を整え、消毒を実施する。

　　　　・大会実行委員会は、各団体で出たゴミは責任を持って持ち帰るよう周知する。

1. ３つの「密」（密閉・密集・密接）の回避

・各団体でまとまって会場へ移動する場合、引率者や責任者は、バス等の車内が密閉空間にならないよう、運転手と連携し定期的に換気をしたり、１台に乗車する人数を減らしたりするなどの工夫をする。

　・大会実行委員会は、更衣室等での感染拡大を防止するため、更衣室を設けないこととする。

　・大会実行委員会は、会場内で人が密集しないよう、一度に会場に入れる人数や学校数などを制限するなどの工夫をする。

　・演奏開始時間に合わせた会場入りや楽器搬出終了後、若しくは鑑賞終了後の速やかな退館を周知徹底する。

　・ホール内の換気設備を適切に運転するとともに、休憩のたびに会場出入口等を開け換気を行うなどの工夫をする。

　・会場内で昼食を取らなくてもよいようにタイムテーブルを工夫し、水分補給以外の飲食を認めない。

　・大会関係者は、常に３密を避けるよう心がけて生活する。

1. 安全な活動環境等の確保

　・大会実行委員会は会場に感染防止対策責任者を配置させる。

　　・会場内の消毒、換気、出演者等へ対策徹底の指導等の業務について、定期的に巡回して実施する。

別紙２-3

　　・引率者、責任者等は、事前に当該大会参加者（運搬補助者等も含む）を確認し、大会当日に「健康チェックシート別紙３」を受付に提出する。「健康チェックシート」の提出がない者の入場は原則認めない。

1. 新型コロナウイルス感染症発生（疑い）時の対応
2. 大会参加前に参加予定団体において感染者が発生した場合
3. 当該団体の対応
	1. 団体代表者（学校長）は別紙１の対応にもとづき、顧問・責任者を通して地区吹奏楽連盟事務局長へ連絡する。

※臨時休校期間や学年（学級）閉鎖期間は該当校（学年・学級）の生徒の参加は認めない。また、当該校の教職員（部活動指導員を含む）・外部の指導者については、当該措置の対象者か否かで判断する。

②顧問（団体代表者）は大会運営側に変更を連絡する。

※人数の変更（減少）について報告する

※引率者等が別紙１のいずれかとなった場合を含む。

1. 大会運営側の対応

　・事務局長は大会会長と連絡を取り、速やかな対応について確認する。

　　・新型コロナウイルス感染症やインフルエンザ等に起因とする欠場に関して、タイムテーブルの繰り上げは行わない。

1. その他

　　・上記の基準に加えて、学校長（団体代表）判断での欠場はあり得る。その際、大会運営上の扱いは出場停止と同じ扱いとする。

　　・新型コロナウイルス感染等に起因する欠場においては、各校から代わりのグループの繰り上げ出場は行わない。

　　・大会直前に保健所の指示による自宅等における療養期間、外出自粛期間が明けた出演者等については、個別に対応するものとする。

出演者等の状況別対応一覧

　別紙１を参照

　　　※出演者等：引率者、演奏者、運搬補助者、教職員（部活動指導員を含む）、外部指導者

　　　※健康チェックシート別紙３の確認事項で抵触する事項ある場合には、大会参加の自粛を要請することもある

1. 大会参加中に発症疑い（発熱や体調不良などを含む）の場合
	1. 時間をおいて再度、検温を実施する

※原則として受付担当者が行う。

別紙２-4

* 1. 症状が芳しくない場合は引率者、保護者に連絡を取り、帰宅を促し、医療機関での受診を進める。発熱がある場合は「主治医に連絡し、受診する」「発熱外来に連絡し、指示を受ける」など具体的な保護者の意向を確認し、引き渡す。

　　➂一時的に休憩が必要な場合や、保護者に引き渡すまでに時間がかかる場合には他者と接しない場所で休ませる。

　　　※別室で休ませる場合の付き添いに関しては当該出演者の引率者等が行う。

　　④医療機関への搬送があった場合、受付係は第一報を大会事務局へ入れる。また、その後の経過についても、「感染症等対応記録用紙（聞き取り用）」によって連絡・報告する。

　　⑤体調不良者の同団体の関係者の健康観察を行う。

　　　※参加団体の出演者（団体）内に感染が疑われるような体調不良者が出た場合は、当該団体も参加自粛要請対象とする。

　　⑥発症した出演者のその後の対応は所属する団体が行う。

　　⑦大会実行委員会は、医療機関への搬送等の有無に関わらず、受付時に提出された健康チェックシート別紙３を確認し、すぐに情報提供できるよう整えておく。

1. 大会終了後に感染が確認された場合

　※この場合には「感染した場合」「濃厚接触者に特定された場合」「感染の恐れがある場合」が含まれる。

　※大会終了２週間までは参加団体全てで健康観察を継続することを前提とする。

* 1. 当該出演者への対応は所属団体が行う。
	2. 当該出演者の所属団体長は第１報を置賜地区吹奏楽連盟事務局長へ入れる。
	3. 大会実行委員会は当該出演者の健康チェックシート、チケット、大会参加時の出演順、その他当該出演者の当日の動きに関して把握できる記録等を整え、情報提供の要請に応えられるよう準備する。
	4. その他必要に応じて関係機関と情報を共有し、感染拡大防止に努める。

※上記（１）～（３）の対応は大会初日より１週間前から大会終了後１週間までの対応とする。その後の対応については、当該出演者の所属校において行うものとする。

※本項に該当する状況が発生した際の、個人情報については厳重に管理すること。また感染者等となった出演者の所属団体の責任者は必ず関係機関（置賜地区吹奏楽連盟）に相談・報告すること。

※大会実行委員会は、新型コロナウイルス感染等に起因する出場停止措置があった場合、その出演者等の欠場理由について十分配慮して伝達すること。

例）学校の事情により体調不良により　　等

1. 報道対応
	1. 報道に関しての窓口は原則として置賜地区吹奏楽連盟事務局とする。
	2. 大会実行委員会は正確な情報の収集と情報提供を行う。